

ДОГОВОР

№ 33 26-02-2016г.

Днес 26-02-16г. в гр. Цар Калоян между:

1. Община ЦАР КАЛОЯН, ЕИК 000505981; със седалище и адрес на управление – гр. Цар Калоян, област Разград, пл. Демокрация № 1, представлявана от Дауд Аляовлу, в качеството му на кмет, и Венета Йорданова – гл. счетоводител на Община Цар Калоян, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и от друга страна

2. „АТС – България” ООД с адрес на управление гр.София, ЖК „Младост 1”, ул. „Димитър Моллов” № 16, ЕИК 130332479, представлявано от Георги Александров Александров – управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание **чл.101е, ал.1 от ЗОП**, се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставка на консумативи за офис – техника по предварителни заявки срещу заплащане, по приложена оферта, неразделна част от този договор.

Позиция 2 – Доставка на консумативи за офис - техника Код съгласно общия терминологичен речник/CPV/-30125110-тонер за лазерни принтери/факс машини; 30125120 – тонер за фотокопирни машини]

(2) За всяка отделна доставка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмена заявка на адрес гр. София, ул. „Димитър Моллов” № 16, заявка на факс 02/9752285 или по електронен път на електронен адрес order@atsbulgaria.com. Заявката се счита за получена с изпращането и по електронен път и по факса, което се удостоверява с разпечатка, а когато се изпраща на хартиен носител, получаването и се удостоверява с обратна разписка или с подпис на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или служител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В заявката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва вида и броя на консумативите.

(3) Срокът за изпълнение на всяка конкретна заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е 2(два) дни от получаването на заявката, съгласно уговореното в ал.2.

(4) За всяка отделна доставка се съставят два оригинални екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол/стокова разписка подписан от страните или от оправомощени от тях лица. Документът съдържа данни за вида и броя на доставените консумативи, единичната им цена, общата цена на всички броеве от конкретния вид и общата цена на цялата доставка без и със ДДС, дата, подпис на страните.

(5) В общата цена се включват всички разходи по извършване на доставката по чл. 1, за целия период на договора.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Договорът е със срок на действие една календарна година от датата на подписването му или до изчерпване на общата лимитна стойност по него.

ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.3.(1) Общата ориентировъчна стойност на договора е 14 000 (четирнадесет хиляди) лв., без включено ДДС.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща всяка отделна доставка в срок до два месеца, след представяне на приемо-предавателен протокол/стокова разписка по чл.1, ал.4, както и оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Доставната цена на всеки един артикул включва ДДС и всички други разходи по доставката франко склада/сграда на Община Цар Калоян.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща договореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път по следната банкова сметка IBAN BG39 UNCR 7630 1019 3928 11, BIG код UNCRBGSF при банка ТБ „Уникредит Булбанк“ АД гр. София.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 4.(1) Заплаща цената на доставката съгласно чл.1 от този договор и приложената оферта в размера, в срока и по начина, уговорени в настоящия договор.

(2) Приема доставката по чл. 1 от този договор с фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на двете страни.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ своевременно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязани недостатъци при приемането, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол.

(4) При наличието на явни недостатъци и дефекти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на една от следните възможности:

1. да поиска замяна на дефектните материали /консумативи или части от тях с нова/нови;

2. да направи отбив от цената;

3. да иска отстраняването на недостатъците и дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4. да иска при липса на заявен артикул нов съгласно писмена промяна между страните

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва поетапни/периодични заявки по две на месец, съобразно нуждите по предмета на договора до окончателното му изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛ

Чл. 5.(1) С грижата на добър стопанин и при съблюдаване добро качество извършва предвиденото в чл.1 от този договор и приложената оферта като доставя посочените консумативи, не по-късно от 2 (два) дни, считано от датата на писмената заявка от упълномощеното лице от страна на Възложителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена за доставените консумативи за офис – техника, съгласно сроковете и условията на този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска и да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да издава надлежно фактури за всяка доставка.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да упълномощи лице, което да подписва протоколите по настоящия договор от негово име.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни всички подадени заявки в уговорения срок, а при констатирани отклонения и недостатъци в количеството и качеството на доставяните консумативи за офис – техника се задължава да коригира доставката в срок от 1 (един) ден.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава доставените консумативи за офис – техника да съответстват по вида, качество и марка с представените каталози. При установяване на несъответствие се съставя констативен протокол, подписан от представители на двете страни.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя заявените консумативи за офис – техника франко склада/ сграда на Община Цар Калоян.

НЕУСТОЙКИ

Чл. 6. При неизпълнение на клаузите на настоящия договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от стойността на договора.

Чл. 7. (1) Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

(2) При забавяне на съобщения по платежни операции извън установените срокове, страните изясняват причината за забавянето, виновността и санкциите.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8. (1) Договорът се прекратява:

1. С изпълнението на всички задължения на всяка от страните;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) Договорът може да бъде прекратен едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие при пълно неизпълнение, частично, лошо или забавено изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 9. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл.10.Рискът от случайно погиване и/или повреждане на доставката по чл.1 от договора преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на приемо-предавателния протокол по чл.1, ал.4

Чл.11. Никоя от страните по настоящия Договор няма право да възлага или прехвърля на друго лице свои права или задължения по Договора.

Чл.12.(1)Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За дата на съобщението се смята :

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

за Община ЦАР КАЛОЯН
гр. Цар Калоян, област Разград, пл. Демокрация № 1

за „АТС - България” ООД
гр.София 1750, ЖК „Младост -1”, ул. „Димитър Моллов” № 16

(4) При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

Чл.13. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателството на Република България.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на Община :

(Дауд Аляовлу)

Гл. счетоводител :

(Венета Йорданова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител :

(Георги Александров)

До
Община Цар Калоян
гр. Цар Калоян,
пл. „Демокрация“ №1

“АТС-България” ООД,
регистрирано [по ф.д. № 9334/2000 г. по описа на Софийски градски съд]
представявано от [Георги Александров Александров] в качеството на [Управител]
с БУЛСТАТ/ЕИК [BG130332479/130332479], регистрирано в [по описа на Софийски градски съд]
с данни по регистрацията: [по ф.д. № 9334/2000 г.], регистрация по ДДС: [BG130332479], със
седалище [гр. София] и адрес на управление [гр. София, община Столична, ж.к. Младост 1, ул.
„Димитър Моллов“ №16, п. код 1750],
адрес за кореспонденция: [гр. София, община Столична, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов“
№16, п. код 1750], телефон за контакт [02 975 20 73], факс [02 975 22 85], електронна поща
[order@atsbulgaria.com] банкови сметки: [ТБ “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД №
BG39UNCR76301019392811, BIC UNCRBGSF]

О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, на основание чл. 14, ал. 4, т. 2
от ЗОП, с предмет: „Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за офис -
техника, за нуждите на Община Цар Калоян, по обособени позиции:

- Позиция 1 – Доставка на канцеларски материали
- Позиция 2 – Доставка на консумативи за офис - техника

С настоящото представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас обществена
поръчка с предмет: „Периодични доставки на канцеларски материали и консумативи за офис -
техника, за нуждите на Община Цар Калоян, по обособени позиции:

- Позиция 1 – Доставка на канцеларски материали
- **Позиция 2 – Доставка на консумативи за офис - техника**

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас
обществена поръчка, възлагана чрез публична покана и изискванията на ЗОП в тази връзка.

Запознати сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемаме
условията му без възражения и, ако бъдем определени за Изпълнител, ще сключим договора в
законноустановения срок. Приемаме условията на възложителя предлаганите материали, предмет
на поръчката да са с изискуемото се от възложителя количество и качество, съгласно
приложенията към публичната покана и техническото задание.

Съгласни сме с поставените от Вас условия, приемаме ги без възражения и правим
следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Съгласни сме да се придържаме към това предложение за срок от 60 дни, който започва
да тече от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.
2. Ще изпълним поръчката в съответствие с **Раздел А „Техническо предложение“** и
Раздел Б „Ценово предложение (Предлагана цена)“, неразделна част от настоящата оферта.
3. При изпълнение на поръчката [няма да използвам]¹ подизпълнители.

4. Лицето/лицата, което/които има/т правомощие да подпише/ат договора за възлагане на
обществената поръчка е/са [Георги Александров Александров], в качеството му/им на [управител].
Правомощието на лицето/лицата се удостоверява/т с [Удостоверение за регистрация по
БУЛСТАТ(заверено копие)], който е приложен към тази оферта.

¹ Остава се върното.



А. „Техническо предложение”:

I. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Съгласни сме и приемаме определения от Възложителя срок за изпълнение на обществената поръчка, предмет на възлагане в настоящата процедура - 1 (една) година, считано от датата на подписването му или до изчерпване на общата лимитна стойност по него, като доставките ще се извършват 2 (два) пъти в месеца, в срок от 2 (два) работни дни, след заявка от страна на Възложител

II. Мястото за изпълнение на обществената поръчка е територията на Република България, гр. Цар Калоян, пл. „Демокрация“ № 1.

III. Цената е крайна и в нея са включени всички разходи за такси, мита, транспортни разходи и други разходи за изпълнение на доставката на място.

IV. Настоящото предложение е валидно 60 (шестдесет) дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Б. „Ценово предложение (Предлагана цена)”:

1. Ние предлагаме цена за изпълнение на поръчката в размер на :

1.2 Позиция 2 – Доставка на консумативи за офис - техника – 2 146.35 лв. без ДДС две хиляди сто четиридесет и шест лева, 35 ст.

(словом)

2 575,62 лв. с ДДС две хиляди петстотин седемдесет и пет лева и шестдесет и две ст.

(словом)

В предложените цени сме включили всички необходими разходи, свързани с качествено изпълнение на обществената поръчка.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Приложение: Остойността на номенклатура на материалите и консумативите посочени в техническото задание.

Забележка:

* Всички цени трябва да бъдат посочени в български лева без включен ДДС, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

* Цените се изписват с думи и цифри. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

[дата] 03.02.2016 г.

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия] Георги Александров

[качество на представляващия участника] Управител



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

КОНСУМАТИВИ ЗА ОФИС-ТЕХНИКА

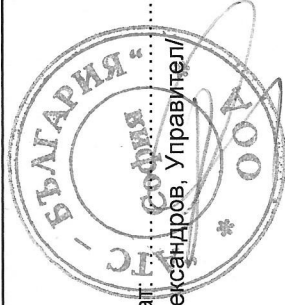
№по ред	Наименование	Ед. мярка	Копи чество	Предлагана единична цена	Стойност	Описание(характеристика) на артикула	Произход	Качество
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1	Мишка OPTICAL	1бр.	5	2.50 лв	12.50 лв		Китай	ISO 9001:2008
2	Подложка за мишка с PVC покритие	1бр.	5	1.00 лв	5.00 лв		Китай	ISO 9001:2008
3	Клавиатура PS/2	1бр.	5	4.00 лв	20.00 лв		Китай	ISO 9001:2008
4	Дискети"	1кут. 10бр.	23	4.00 лв	92.00 лв		Германия	ISO 9001:2008
5	CD-R шпиндел	1оп. 50бр.	5	10.95 лв	54.75 лв		Германия	ISO 9001:2008
6	CD-R	1бр.	240	0.50 лв	120.00 лв		Германия	ISO 9001:2008
8	DVD-R	1бр.	10	0.55 лв	5.50 лв		Германия	ISO 9001:2008
9	DVD-R шпиндел	1оп. 25бр.	5	30.00 лв	150.00 лв		Германия	ISO 9001:2008
10	Флаш памет, USB 2.0, 8Gb	1бр.	3	5.50 лв	16.50 лв		Германия	ISO 9001:2008
11	Флаш памет, USB 2.0, 16Gb	1бр.	3	7.20 лв	21.60 лв		Германия	ISO 9001:2008
12	Флаш памет, USB 2.0, 32Gb	1бр.	3	19.00 лв	57.00 лв		Германия	ISO 9001:2008
13	Флаш памет, USB 3.0, 8Gb	1бр.	3	6.90 лв	20.70 лв		Германия	ISO 9001:2008
14	Флаш памет, USB 3.0, 16Gb	1бр.	3	9.10 лв	27.30 лв		Германия	ISO 9001:2008
15	Флаш памет, USB 3.0, 32Gb	1бр.	3	17.00 лв	51.00 лв		Германия	ISO 9001:2008
	Тонер касети - съвместими, нови, нерезициклирани							
16	HP LaserJet M1319f MFP	1бр.	10	10.00 лв	100.00 лв	Q2612A	Китай	ISO 9001:2008
17	HP LaserJet 1010	1бр.	8	10.00 лв	80.00 лв	Q2612A	Китай	ISO 9001:2008
18	HP LaserJet 1018	1бр.	10	10.00 лв	100.00 лв	Q2612A	Китай	ISO 9001:2008
19	HP LaserJet M1319f MFP; HP LJ 1010; HP LJ1018	1бр.	10	10.50 лв	105.00 лв	Q2612X	Китай	ISO 9001:2008
20	HP LaserJet P1005	1бр.	14	10.00 лв	140.00 лв	CB435A	Китай	ISO 9001:2008
21	HP LaserJet 1102W	1бр.	6	10.00 лв	60.00 лв	CE285A	Китай	ISO 9001:2008
22	HP LaserJet 1102W	1бр.	6	10.50 лв	63.00 лв	CE285X	Китай	ISO 9001:2008
23	HP Color LaserJet CP 1515n	1бр.	2	15.50 лв	31.00 лв	CB540A Black cartridge	Китай	ISO 9001:2008
24	HP Color LaserJet CP 1515n	1бр.	1	15.50 лв	15.50 лв	CB541A Cyan cartridge	Китай	ISO 9001:2008
25	HP Color LaserJet CP 1515n	1бр.	1	15.50 лв	15.50 лв	CB542A Yellow cartridge	Китай	ISO 9001:2008
26	HP Color LaserJet CP 1515n	1бр.	1	15.50 лв	15.50 лв	CB543A Magenta cartridge	Китай	ISO 9001:2008
27	HP LaserJet M1132 MFP	1бр.	6	10.00 лв	60.00 лв	CE285A	Китай	ISO 9001:2008
28	HP deskjet 5652	1бр.	1	8.00 лв	8.00 лв	глава C6656AE black	Китай	ISO 9001:2008
29	HP deskjet 5652	1бр.	1	10.00 лв	10.00 лв	глава C6657AE color	Китай	ISO 9001:2008
30	HP deskjet 1050A	1бр.	2	15.00 лв	30.00 лв	глава CH564EE color	Китай	ISO 9001:2008
31	HP deskjet 1050A	1бр.	2	20.00 лв	40.00 лв	глава CH561EE black	Китай	ISO 9001:2008
32	Canon i-SENSYS MF4140	1бр.	5	10.00 лв	50.00 лв	Canon FX-10 (CH0263B002AA)	Китай	ISO 9001:2008
33	Canon i-SENSYS MF4010	1бр.	5	10.00 лв	50.00 лв	Canon FX-10 (CH0263B002AA)	Китай	ISO 9001:2008

ВРК




34	Brother DCP-7030	1бр.	1	11.50 лв	11.50 лв	N-2120	Китай	ISO 9001:2008
35	Xerox Phaser 3122	1бр.	2	20.00 лв	40.00 лв	106R01159	Китай	ISO 9001:2008
36	Xerox Phaser 3100 MFP	1бр.	2	35.50 лв	71.00 лв	106R01378	Китай	ISO 9001:2008
37	KYOCERA FS-1120D	1бр.	2	13.50 лв	27.00 лв	TK160	Китай	ISO 9001:2008
38	KYOCERA TASKalfa 180	1бр.	4	50.00 лв	200.00 лв	TK435	Китай	ISO 9001:2008
	зареждане на тонеркасети							
39	HP LaserJet M1319f MFP	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
40	HP LaserJet 1010	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
41	HP LaserJet 1018	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
42	HP LaserJet P1005	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
43	HP LaserJet 1102W	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
44	HP LaserJet M1132 MFP	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
45	Canon i-SENSYS MF4140	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
46	Canon i-SENSYS MF4010	1бр.	1	9.00 лв	9.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
47	Brother DCP-7030	1бр.	1	11.50 лв	11.50 лв		ATC	ISO 9001:2008
48	Xerox Phaser 3122	1бр.	1	18.00 лв	18.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
49	Xerox Phaser 3100 MFP	1бр.	1	25.00 лв	25.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
50	KYOCERA FS-1120D	1бр.	1	13.00 лв	13.00 лв		ATC	ISO 9001:2008
51	KYOCERA TASKalfa 181	1бр.	1	30.00 лв	30.00 лв		ATC	ISO 9001:2008

Дата: 03.02.2016 г.

Подпис и печат:
/Георги Александров, Управител/